



LIGUE DE CROSSE EN ENCLOS DU QUÉBEC



# OFFRE D'EMPLOI

**Employeur :** Fédération de crosse du Québec

**Catégorie :** Temps partiel / Saisonnier

**Emploi :** Commissaire LCEO

**Date limite :** 30 janvier 2026

**Pour postuler :** acheminer lettre de motivation et CV à [administration@crossequebec.com](mailto:administration@crossequebec.com)

## Description

La Ligue de crosse en enclos du Québec (LCEQ) est l'appellation officielle des activités fédérées de crosse en enclos mineur au Québec. Ce rôle essentiel, intégré verticalement, vise à assurer la cohérence, la sécurité, ainsi que l'efficacité du fonctionnement et des opérations de la Ligue à l'échelle provinciale.

Le Commissaire joue un rôle pivot entre les associations membres, les officiels, la direction générale, ainsi que le conseil d'administration.

## Missions principales

### Gestion et opérations de la ligue

- Veiller au bon déroulement des activités et de la saison
- Élaborer, maintenir et diffuser la cédule complète des matchs, incluant les jamborees et événements spéciaux

### Application des règlements et discipline

- Assurer l'application uniforme des règlements de la ligue
- Communiquer les sanctions applicables lors d'incidents ou d'écart aux règlements
- Garder un registre officiel, clair et structuré des sanctions émises

## **Communications**

- Agir comme point de contact principal entre la fédération et les associations membres
- Communiquer tout changement ou décision de manière efficace et transparente
- Contribuer au maintien de relations de travail professionnelles et saines entre les entraîneurs, arbitres, officiels et dirigeants d'associations

## **Amélioration continue**

- Recommander des améliorations aux règlements, politiques et processus administratifs
- Évaluer les risques opérationnels et proposer des mesures d'atténuation

## **Profil recherché**

- Connaissance de la crosse et/ou expérience en gestion sportive (un atout important)
- Compétences rédactionnelles en français et anglais
- Maîtrise des outils de communication digitale (Courriel, Word/Docs, Excel/Sheets, Powerpoint/Slides)
- Familiarité avec la plateforme RAMP
- Créativité, rigueur, esprit d'initiative
- Sens de l'organisation et aisance relationnelle

## **Pourquoi postuler ?**

- Une équipe à taille humaine, bienveillante et dynamique
- Un environnement de travail stimulant et en constante évolution
- Télétravail, horaire flexible et saisonnier

## **Pour plus d'information**

- Site internet Fédération de crosse du Québec : <https://www.crossequebec.com>
- Contacts : <https://www.crossequebec.com/content/coordonnes-du-personnel>

